Anexa 2 la normele metodologice

Nr. înreg./data: _____ / ____.____.202__
Instituţia de învăţământ (nume, localitate, judeţ, cod SIRUES):
_____

Cerere pentru acordarea unui ajutor financiar din partea statului în vederea achiziţionării unui calculator personal nou

(1) Subsemnatul (numele, iniţiala tatălui, prenumele) _____, fiul/fiica lui _____ şi al _____, domiciliat în str. _____ nr. _____, bl. _____, sc. _____, et. ___, ap. ____, jud. _____, sect. ___, localitate _____ cod poştal nr. _____, cod numeric personal _____, CI/BI. seria _____ nr. _____, telefon/fax: _____, e-mail: _____, ocupaţie _____, venit (în lei, conform adeverinţei ataşate): _____.

(2) în calitate de părinte [ ] / ocrotitor legal [ ] / altă calitate [ ]: _____ al _____, cod numeric personal: _____, CI/BI seria ____ nr. _____, elev/student la (Instituţia de învăţământ) _____ din localitatea _____, judeţul _____, solicit acordarea unui ajutor financiar din partea statului în vederea achiziţionării unui calculator personal nou, reprezentând echivalentul în lei a 200 de EURO pentru un calculator.

Mă angajez să fac dovada achiziţiei unui calculator nou în termen de 30 de zile de la primirea bonului valoric şi să nu-l înstrăinez înainte de expirarea perioadei de 3 ani de la cumpărare.
Sunt de acord ca în cazul nerespectării angajamentului să restitui echivalentul în lei a ajutorului financiar acordat, calculat la cursul de schimb de la data constatării abaterii.

Declar pe proprie răspundere că familia mea nu a beneficiat de un ajutor din partea statului pentru achiziţionarea unui calculator personal şi că aceasta este singura cerere pentru acordarea ajutorului depusă de familia mea.

Sunt de acord ca datele cu caracter personal să fie folosite la întocmirea bazelor de date care vor cuprinde beneficiarii ajutorului financiar acordat în vederea stimulării achiziţionării de calculatoare şi să fie parţial publicate, inclusiv pe Internet, cu minim de expunere publică necesară.

Cunoscând prevederile Codului penal privind falsul în declaraţii, confirm pe proprie răspundere că toate informaţiile prezentate sunt corecte, exacte şi complete şi susţinute de actele autentice depuse. Mă angajez ca în cazul schimbării validităţii informaţiilor înainte de termenul legal pentru depunerea cererilor, să informez Comisia de aceste schimbări.

Data: ____.____.202__

Semnătura _____

Rezervat pentru comisie:

[ ] Informaţiile sunt corecte şi conforme cu actele doveditoare prezentate.
[ ] Cererea se încadrează în prevederile legale pentru acordarea ajutorului.

LS Semnături

Nr. înreg./data: _____ / ____.____.202__

(3) Toţi ceilalţi membri ai familiei care se încadrează în prevederile pentru acordarea ajutorului (fie aceştia elevi sau studenţi, minori sau majori) sunt:

Nume, Inițială tată, Prenume	CNP	CI / BI / CN	Ralația față de declarant, în cadrul familiei (fiu, fiică, frate, etc.)	Venit, în lei (conform act doveditor)	Unitate / Instituția de învățământ (denumire, adresă, cod poștal, telefon, fax, email)

(4) Toţi ceilalţi membri ai familiei care nu se încadrează în prevederile pentru acordarea ajutorului sunt:

Nume, Inițială tată, Prenume	CNP	CI / BI / CN	Ralația față de declarant (părinte, ocrotitor legal, fiu, fiică, frate, etc.)	Venit, în lei (conform act doveditor)

NOTĂ: - Secțiunea (1) se se completează de:

- elevul / studentul major, ***caz în care nu se mai completează Secțiunea (2)***
  SAU DE
- persoana (părinte/ocrotitor legal/altă calitate) care reprezintă elevul/studentul minor, ***caz în care completează și Secțiunea (2)*.**

- Secțiunea (2) se se completează numai în cazul elevilor/studenților minori.
- Secțiunile (1), (3) și (4) se completează obligatoriu.
- Nr. de înregistrare al cererii și denumirea unității/instituției se completează de către comisia din unitatea/ instituția de învățământ.

Semnătura _____