MINISTERUL EDUCAȚIEI

INSPECTORATUL ȘCOLAR AL JUDEȚULUI BRAȘOV

Nr. 2233 din 20.11.2024

DECIZIA nr. 88 din 20.11.2024

privind **constituirea Consiliului de administrație al Școlii Gimnaziale Cristian**

anul școlar **2024 – 2025**

Având în vedere:

- Art.128 din Legea nr.198/2023 a învățământului preuniversitar;
- Art.16, alin. (8) din OME nr.5726/2024 privind aprobarea Regulamentului-cadru de organizare și funcționare a unităților de învățământ preuniversitar;

Văzând:

- Procesul verbal nr.1557/04.09.2024 întocmit în ședința Consiliului profesoral al Școlii Gimnaziale Cristian;
- Art.5, alin. (3) din OME nr.6223/2023 pentru aprobarea Metodologiei-cadru de organizare şi funcţionare a consiliilor de administraţie din unităţile de învăţământ preuniversitar

În temeiul:

- Deciziei nr. 813/21.12.2021 a Inspectoratului Școlar al județului Brașov, privind numirea, prin concurs, a doamnei prof. Maria Camelia Enache, în funcția de director;

Directorul Școlii Gimnaziale Cristian,

DECIDE:

Art.1 Începând cu data de **20.11.2024**, se constituie Consiliul de administrație al școlii Gimnaziale Cristian, astfel:

1. Președinte **– Enache Maria Camelia –** director;
2. Membru – **Stanciu Valentina Narcisa** – director adjunct;
3. Membru **– Buzoianu Ovidiu –** consilier local, reprezentant al Consiliului Local Cristian;
4. Membru **– Matcaș Cătălin –** consilier local reprezentant al Consiliului Local Cristian;
5. Membru **– Țeposu Nicoleta –** reprezentantul primarului comunei Cristian;
6. Membru **- Tătulea Iuliana** – reprezentantul parintilor;
7. Membru – **Ivan Alina** – reprezentantul părinților;
8. Membru – **Ivan Nunvailer Anca** – reprezentantul părinților;
9. Membru **- Giurgiu Loredana –** reprezentant învățământ gimnazial;
10. Membru **– Botezatu Maria –** profesor, reprezentant al înv.preșcolar;
11. Membru – **Epure Corina** – secretar, pers. did. Auxiliar.

Art.2. Consiliul de administrație va funcționa în prezenta componență până la desemnarea noilor membri de către primarul comunei Cristian, Consiliul Local al comunei Cristian și Consiliul reprezentativ al părinților.

Art.3. Atribuțiile Consiliului de administrație sunt cele prevăzute de legislația în vigoare.

Art.4. D-na Epure Corina se numește secretar al Consiliului de administrație.

Art.5. La sfârșitul fiecărei ședințe a Consiliului de Administrație, toți membrii și invitații, dacă există, au obligația să semneze procesul-verbal, încheiat cu această ocazie. Președintele consiliului răspunde de acest lucru. Lipsa cvorumului de semnături anulează valabilitatea punerii în aplicare a hotărârilor ședinței respective.

Art.6. Procesele-verbale se scriu în „Registrul de procese-verbale ale Consiliului de Administrație", care se înregistrează în unitatea de învățământ pentru a deveni document oficial și se numerotează. Pe ultima foaie, președintele ștampilează și semnează, pentru autentificarea numărului paginilor și a registrului.

Art.7. Registrul de procese-verbale ale consiliului de administrație este însoțit, în mod obligatoriu, de dosarul care conține anexele proceselor-verbale (rapoarte, programe, informări, tabele, liste, solicitări, memorii, sesizări etc.). Cele două documente oficiale, registrul și dosarul, se păstrează în biroul directorului, într-un fișet securizat, ale cărui chei se găsesc la președintele și la secretarul consiliului.

Art.8. Secretarul Consiliului de Administrație, are atribuția și răspunde de redactarea lizibilă și inteligibilă a proceselor verbale, într-un registru special (numerotat, parafat și sigilat), ale ședințelor consiliului;

Art.9. Prezenta decizie se încredințează membrilor comisiei de către serviciul secretariat din cadrul instituției publice.

Director,
Prof. Enache Maria Camelia

Difuzare
1 ex .registru intrari
1 ex. dosar decizii
1 ex. membrii consiliu

Loc.Cristian, str.P-ța Libertății, nr.22, Jud. Brașov, tel.0724820212; 0722585179, E-mail: scoalacristianbv@yahoo.com