Nr. inreg. 1903/04.03.2024

PROCEDURĂ OPERAŢIONALĂ PRIVIND ORGANIZAREA ŞI DESFĂŞURAREA PROBEI DE VERIFICARE A CUNOŞTINŢELOR DE LIMBĂ MODERNĂ PENTRU ADMITEREA ÎN CLASELE A IX-A CU PREDARE A UNEI LIMBI MODERNE ÎN REGIM BILINGV DIN CADRUL ADMITERII ÎN ÎNVĂŢĂMÂNTUL LICEAL PENTRU ANUL ŞCOLAR 2024-2025

Ediţia:1

Revizuirea: 1

Componenta 1. Lista responsabililor cu elaborarea, verificarea şi aprobarea ediţiei:

Nr. crt.	**Elemente privind responsabilii/ operaţiunea**	**Numele şi prenumele**	**Funcţia**	**Data**	**Semnătura**
	1	2	3	4	5
1.1.	Elaborat	Prof. Vlădău Ana-Maria	Inspector şcolar	04.03.2024	
1.2.	Verificat	Prof. Savin Neculai	Inspector şcolar general adjunct	04.03.2024	
1.2.	Aprobat	Prof. Tripșa Ovidiu	Inspector şcolar general	04.03.2024	

Componenta 2. Situaţia ediţiilor şi a reviziilor în cadrul ediţiilor procedurii de lucru:

Nr.crt.	Ediția/revizia în cadrul ediției	Componenta revizuită	Modalitatea de revizuire	**Data de la care se aplică prevederile ediţiei / revizuirii ediţiei**
1	1	0	0	04.03.2024

Componenta 3. Lista cuprinzând persoanele la care se difuzează ediţia:

Nr crt	Scopul difuzării	Ex. Număr	Compartiment	Funcţia	Nume şi prenume	Data primirii	Semnătura
	1.	2	3	4	5	6	7
3.1	Informare	1	CA	Preşedinte CA	Prof. Tripșa Ovidiu	04.03.2024	
3.2	Informare, colaborare, compatibilizare activităţi	1	CA - Descentralizare, curriculum, management instituţional, dezvoltarea resursei umane	Membrii CA_IȘJ Brasov	Membrii CA-IȘJ Brasov	04.03.2024	
3.3	Aplicare	1	Unitățile de învățământ din județul Brașov	Directorii, directorii adjuncți, membrii C.A., diriginții claselor a VIII-a, cadrele didactice de specialitate	Toţi directorii unităților de învățământ din județul Brașov	04.03.2024	
3.4	Înregistrare, evidenţă	1	Registratură	Secretar	Gabriela Istrate	04.03.2024	

Componenta 4. Scopul procedurii:

Prezenta procedură stabilește modalitatea de organizare și desfășurare a *Probei de verificare a cunoștințelor de limbă modernă pentru admiterea în anul școlar 2024 - 2025 în clasele a IX-a cu predare a unei limbi moderne în regim bilingv*, precum și demersurile pentru **recunoașterea rezultatelor obținute de candidați la examene cu recunoaștere internațională pentru certificarea competențelor lingvistice în limbi moderne/la olimpiade școlare și echivalarea acestora** cu *Proba de verificare a cunoștințelor de limbă modernă pentru admiterea în clasele a IX-a cu predare a unei limbi moderne în regim bilingv,* pe baza metodologiilor, procedurilor și notelor M.E.

Componenta 5. Domeniul de aplicare a procedurii operaţionale:

Prezenta procedură se aplică activităţilor conexe organizării şi desfăşurării Probei de verificare a cunoștințelor de limbă modernă pentru admiterea în clasele a IX-a cu predare a unei limbi moderne în regim bilingv, precum și celor privind **recunoașterea și echivalarea rezultatelor obţinute la examene cu recunoaștere internațională /la olimpiada de limbă modernă-etapa națională sau recunoașterea și echivalarea promovării a cel puțin una din clasele gimnaziale la o unitate de învățământ în străinătate având ca limbă de predare limba modernă respectivă**, cu Proba de verificare a cunoștințelor de limbă modernă pentru admiterea în clasele a IX-a cu predare a unei limbi moderne în regim bilingv, activități realizate la nivelul fiecărei unităţi de învăţământ cu nivel gimnazial, precum și la nivelul centrelor de examen stabilite de Comisia de Admitere Județeană Brașov, pentru susținerea probei. Prevederile procedurii urmăresc asigurarea bunei organizări şi desfăşurări a admiterii în învăţământul liceal pentru anul şcolar , în speță a Probei de verificare a cunoștințelor de limbă modernă pentru admiterea în clasele a IX-a cu predare a unei limbi moderne în regim bilingv.

Pentru grupele/clasele a IX-a cu predare a unei limbi moderne în regim bilingv pentru începători nu se organizează Proba de verificare a cunoștințelor de limbă modernă pentru admiterea în clasele a IX-a cu predare a unei limbi moderne în regim bilingv.

Comisia de admitere județeană, va aloca, pentru clasele sau grupele cu predare a unei limbi moderne în regim bilingv pentru începători, coduri distincte și va menționa în broșura de admitere faptul că nu se susține probă de verificare a cunoștințelor de limbă moderne, **în cazul în care aceste clase sunt aprobate prin planul de școlarizare, la nivelul județului**. Admiterea candidaților la clasele sau grupele cu predare unei limbi moderne în regim bilingv pentru începători, se face prin repartizare computerizată, în ordinea descrescătoare a mediilor de admitere și în funcție de opțiuni, conform Art 6, alin (2) din OME nr. 6154/31.08.2023.

Componenta 6. Documente cu rol reglator:

a) Legislaţie primară:

- **Legea Educației Naționale nr.198/2023**
- **ORDIN nr. 4183 din 4 iulie 2022** pentru aprobarea Regulamentului-cadru de organizare şi funcţionare a unităţilor de învăţământ preuniversitar
- **O.M.E. nr. 6154/31.08.2023** privind organizarea şi desfăşurarea admiterii în învăţământul liceal pentru anul şcolar 2024/2025

- **Anexa 4 la O.M.E. nr. 6154/31.08.2023** privind organizarea şi desfăşurarea admiterii în învăţământul liceal pentru anul şcolar 2024/2025- Metodologia de recunoaștere și echivalare a rezultatelor obținute la examene cu recunoaștere internațională/olimpiada de limbă modernă cu proba de verificare a cunoștințelor de limbă modernă, de organizare și desfășurare a probei de verificare a cunoștințelor de limbă modernă pentru admiterea în clasele a IX-a cu predare a unei limbi moderne în regim bilingv și structura acesteia

- **Anexa 1 la O.M.E. nr. 6154/31.08.2023** privind organizarea şi desfăşurarea admiterii în învăţământul liceal pentru anul şcolar 2024-2025 - Calendarul admiterii în învăţământul liceal pentru anul şcolar 2024-2025

- **Metodologia de organizare şi desfăşurare a admiterii în învăţământul liceal de stat pentru anul şcolar 2011-2012**, prevăzută în anexa nr**. I la O.M.E.C.T.S. nr. 4802/2010** privind organizarea şi desfăşurarea admiterii în învăţământul liceal de stat, pentru anul şcolar 2011- 2012

- **O.M.E. nr. 6.152/31.08.2023** pentru modificarea anexelor nr. 1—3 la **Ordinul ministrului educației, cercetări tineretului și sportului nr. 5.219/2010** privind recunoașterea și echivalarea rezultatelor obținute la examene cu recunoaștere internațională pentru certificarea competențelor lingvistice în limbi străine și la examene cu recunoaștere europeană pentru certificarea competențelor digitale cu probele de evaluare a competențelor lingvistice într-o limbă de circulație internațională studiată pe parcursul învățământului liceal, respectiv de evaluare a competențelor digitale, din cadrul examenului de bacalaureat.

b) Legislație secundară:

- **Ordinul secretarului general al Guvernului nr. 600/2018 din 20 aprilie 2018** pentru aprobarea Codului controlului intern/managerial al entităţilor publice

- **Regulamentul (UE) 2016/679** privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date și de abrogare a Directivei 95/46/CE (Regulamentul general privind protecția datelor)

c) Alte documente legislative:

- Ordine, metodologii, regulamente, instrucţiuni şi notificări emise de Ministerul Educației, cu implicații în organizarea şi desfăşurarea admiterii în învăţământul liceal de stat pentru anul şcolar 2024-2025.

Componenta 7. Definiţii şi abrevieri:

7.1. Definiţii ale termenilor

Nr. crt.	Termenul	Definiţia şi/sau dacă este cazul, actul care defineşte termenul
1.	Procedura operaţională	Prezentarea formalizată, în scris, a tuturor paşilor ce trebuie urmaţi, a metodelor de lucru stabilite şi a regulilor de aplicat în vederea realizării activităţii, cu privire la aspectul procesual.
2.	Ediţie a unei proceduri operaţionale	Forma iniţială sau actualizată, după caz, a unei proceduri operaţionale, aprobată şi difuzată.
3.	Revizia în cadrul unei ediţii	Acţiunile de modificare, adăugare, suprimare sau altele asemenea, după caz, a uneia sau a mai multor componente ale unei ediţii a procedurii operaţionale, acţiuni care au fost aprobate şi difuzate.
4.	Clasă cu predare a unei limbi moderne în regim intensiv	Clasă din învățământul preuniversitar în care o limbă modernă se studiază într-un număr mai mare cu cel puțin 2 ore față de numărul de ore prevăzut în trunchiul comun prin Planul-cadru de învățământ, ore alocate din CDȘ
5.	Clasă cu predare a unei limbi moderne în regim bilingv	Clasă din învățământul preuniversitar în care o limbă modernă se studiază într-un număr mai mare cu cel puțin 3 ore față de numărul de ore prevăzut în trunchiul comun prin Planul-cadru de învățământ, ore alocate din CDȘ

7.2. Abrevieri ale termenilor

Nr. crt.	Abrevierea	Termenul abreviat
1.	PO	Procedură operaţională
2.	I.Ş.J. Braşov	Inspectoratului Şcolar Judeţean Braşov
3.	C.A. al I.Ş.J. Braşov	Consiliul de Administraţie al Inspectoratului Şcolar Judeţean Braşov
4.	M.E.	Ministerul Educației
5.	R.O.F.U.I.P	Regulamentul de Organizare şi Funcţionare a Unităţilor de Învăţământ Preuniversitar

Componenta 8. Descrierea procedurii:

8.1. REGLEMENTĂRI GENERALE
8.2. RESPONSABILITĂȚI ŞI TERMENE
8.3. RESURSE NECESARE
8.4. MODUL DE LUCRU

8.1. REGLEMENTĂRI GENERALE

I. ORGANIZAREA PROBEI DE VERIFICARE A CUNOŞTINȚELOR DE LIMBĂ MODERNĂ PENTRU ADMITEREA ÎN CLASELE A IX-A CU PREDARE A UNEI LIMBI MODERNE ÎN REGIM BILINGV

1. In conformitate cu **O.M.E. nr. 6154/31.08.2023** privind organizarea și desfășurarea admiterii în învăţământul liceal pentru anul şcolar 2024/2025, Art. 6. — (1) *Proba de verificare a cunoștințelor de limbă modernă pentru admiterea în anul școlar 2024—2025 în clasele a IX-a cu predare a unei limbi moderne în regim bilingv se organizează în conformitate cu* Metodologia de recunoaștere și echivalare a rezultatelor obținute la examene cu recunoaștere internațională/olimpiada de limbă modernă cu proba de verificare a cunoștințelor de limbă modernă, de organizare și desfășurare a probei de verificare a cunoștințelor de limbă modernă pentru admiterea în clasele a IX-a cu predare a unei limbi moderne în regim bilingv și structura acesteia*, prevăzută în Anexa nr. 4.*

2. În vederea organizării *Probei de verificare a cunoștințelor de limbă modernă pentru admiterea în clasele a IX-a cu predare a unei limbi moderne în regim bilingv* (nivel lingvistic A2), numită în continuare *probă de verificare a cunoștințelor de limbă modernă*, **unitățile de învățământ preuniversitar în care funcționează clase sau grupe cu predare a unei limbi moderne în regim bilingv vor organiza, pentru adminterea în clasa a IX-a la aceste clase, o probă de verificare a cunoștințelor de limbă modernă (nivel lingvistic A2),** conform metodologiei aflate în *Anexa nr. 4* la **O.M.E. nr. 6154/31.08.2023, Art1.(1)**

3. Proba se organizează în **centrele stabilite de comisia de admitere județeană.**

4. *Proba de verificare a cunoștințelor de limbă modernă* se desfășoară în perioada prevăzută de ***Calendarul admiterii în învăţământul liceal pentru anul şcolar 2024-2025,*** conform *Anexei nr. 1* la cu **O.M.E. nr. 6154/31.08.2023.**

5. Înscrierea candidaților pentru susținerea *Probei de verificare a cunoștințelor de limbă modernă* are loc în perioada prevăzută de ***Calendarul admiterii în învăţământul liceal pentru anul şcolar 2024- 2025.***

6. **Afişarea rezultatelor** la *Proba de verificare a cunoștințelor de limbă modernă,* depunerea contestaţiilor și afișarea rezultatelor finale, după contestaţii, se realizează la centrele de examen și se desfășoară în perioada prevăzută de ***Calendarul admiterii în învăţământul liceal pentru anul şcolar 2024-2025.***

7. Potrivit **Art. 6, alin. (2)** din **anexa 4 la O.M.E. nr. 6154/31.08.2023**, elevul care a obținut **minimum nota 6 (șase)** la *Proba de verificare a cunoștințelor de limbă modernă* este considerat **admis**. În situația în care candidatul a obținut la proba de verificare **cel puțin nota 6 (șase)**, secretariatul unității de învățământ (centrului de examen) la care a fost susținută *Proba de verificare a cunoștințelor de limbă modernă pentru admiterea în clasele a IX-a cu predare a unei limbi moderne în regim bilingv,* va trece nota obținută de candidat în anexa fișei de înscriere a acestuia, la rubrica **„nota obținută la proba de limbă modernă…”.** Se va indica și limba modernă la care s-a susținut proba. Directorul unității de învățământ în care a fost susținută proba va confirma, prin semnătură și ștampilă, corectitudinea notei. Nu se vor face alte modificări ale anexei fișei de înscriere. **Pentru candidații cărora le-au fost recunoscute și echivalate rezultatele obținute la examene cu recunoaștere internațională și rezultatele obținute la olimpiadele naționale,** în anexa fișei de înscriere **se va consemna nota 10,00** ca notă obținută de candidat**.** În situația în care candidatul a obținut la *Proba de verificare a cunoștințelor de limbă modernă* **o notă mai mică decât 6**, se consideră că el **nu a promovat proba** respectivă, iar secretariatul unității de învățământ la care s-a desfășurat proba va elibera anexa fișei de înscriere fără a completa rubrica **„**nota obținută la proba de limbă modernă” și fără a modifica în alt mod fișa. În acest caz, candidatul nu va putea fi înscris la clase cu predare în regim bilingv a limbii moderne respective.

8. **Comisiile din centrele de examen pentru susținerea** *Probei de verificare a cunoștințelor de limbă modernă* transmit către Comisia Județeană de Admitere, listele cu rezultatele finale în perioada prevăzută de ***Calendarul admiterii în învăţământul liceal pentru anul şcolar 2024-2025***.

9. Conform prevederilor **Art. 4, alin. (4)** din **O.M.E. nr. 6154/31.08.2023, rezultatele obținute de candidaţi la** *Proba de verificare a cunoștințelor de limbă modernă* **sunt recunoscute în orice judeţ sau în municipiul Bucureşti** în care aceștia optează să se înscrie pentru repartizarea computerizată, indiferent de judeţul sau sectorul din municipiul București în care candidații au susţinut probele respective.

10. Potrivit **Art. 21, alin. (1)** din **Anexa 1** la **O.M.E.C.T.S. nr. 4802/31.08.2010**, candidații pot susține *proba de verificare a cunoștințelor de limbă modernă* pentru mai multe limbi moderne, în funcție de programarea acestor teste de către inspectoratul școlar. În cazul în care candidatul solicită înscrierea la mai multe probe de verificare a cunoștințelor de limbă modernă, **pot fi eliberate mai multe anexe ale fișei de înscriere.**

II. RECUNOAȘTEREA REZULTATELOR OBȚINUTE DE CANDIDAȚI LA EXAMENE CU RECUNOAȘTERE INTERNAȚIONALĂ PENTRU CERTIFICAREA COMPETENȚELOR LINGVISTICE ÎN LIMBI STRĂINE ȘI A REZULTATELOR OBȚINUTE LA OLIMPIADELE NAȚIONALE; ECHIVALAREA ACESTORA CU PROBA DE VERIFICARE A CUNOȘTINȚELOR DE LIMBĂ MODERNĂ PENTRU ADMITEREA ÎN CLASELE A IX-A CU PREDARE A UNEI LIMBI MODERNE ÎN REGIM BILINGV

(1) În conformitate cu prevederile **Art. 6, alin. (3)** din **6154/31.08.2023**, candidaţii care promovează, pe parcursul învățământului gimnazial, examene cu recunoaștere internațională pentru certificarea competențelor lingvistice în limbi străine **pot solicita recunoașterea și echivalarea rezultatelor** obținute la aceste examene cu *Proba de verificare a cunoștințelor de limbă modern*ă pentru admiterea în clasa a IX-a cu predare a unei limbi moderne în regim bilingv.

(2) Conform **Art. 6, alin. (4)** din **O.M.E. nr. 6154/31.08.2023**, **recunoașterea și echivalarea rezultatelor** obținute la aceste examene cu *Proba de verificare a cunoștințelor de limbă modernă pentru admiterea în clasa a IX-a cu predare a unei limbi moderne în regim bilingv* se fac, la cerere, dacă certificatul obținut/diploma obținută validează un nivel de competență lingvistică egal sau superior nivelului A2, corespunzător Cadrului European Comun de Referință pentru Limbi. În situații excepționale, în care se înregistrează întârzieri în eliberarea certificatului/diplomei de către instituția/organizația care administrează examenul, se poate recunoaște și echivala și adeverința eliberată de instituția/organizația respectivă, însoțită de fișa rezultatelor obținute.

(3) Art. 6, alin. (5) din **O.M.E. nr. 6154/31.08.2023** prevede: „Se recunosc şi se echivalează numai rezultatele obţinute pentru limbile moderne la examenele menţionate în *Lista examenelor cu recunoaştere internaţională pentru certificarea competenţelor lingvistice în limbi străine care pot fi recunoscute şi echivalate cu Proba de evaluare a competenţelor lingvistice într-o limbă de circulaţie internaţională studiată pe parcursul învăţământului liceal, din cadrul examenului de bacalaureat, aprobată prin* ***OMECTS nr.5219/2010*** privind recunoașterea și echivalarea rezultatelor obținute la examene cu recunoaștere internațională pentru certificarea competențelor lingvistice în limbi străine(…)”, ***cu modificările și completările ulterioare în vigoare pentru anul școlar în curs, în speță,*** **Anexa nr. 2 la O.M.E. nr. 6152/31.08.2023.**

(4) De asemenea, **se recunosc şi se echivalează rezultatele** obținute la examenele care conferă nivelul de competență lingvistică egal sau superior nivelului A2, organizate de instituțiile prevăzute în lista menționată, numai pentru limba modernă la care fiecare instituție are deja examene prevăzute în listă.

(5) Candidații cărora li se recunosc și li se echivalează rezultatele obținute la examene cu recunoaștere internațională pentru certificarea competențelor lingvistice într-o limbă străină, conform prevederilor **Art. 6, alin. (6)** din **O.M.E. nr. 6154/31.08.2023**,

primesc nota 10 *la Proba de verificare a cunoștințelor de limbă modernă*.

(6) Art. 6, alin. (7) din **O.M.E. nr. 6154/31.08.2023** prevede: „*Candidaților care, în clasa a VII-a/a VIII-a, au obținut premiul I, al II-lea, al III-lea sau mențiune la etapa națională a olimpiadei de limba modernă, li se recunosc rezultatele obținute la olimpiadă, în baza diplomei emise de Ministerul Educației, și li se echivalează cu nota 10 la proba de verificare a cunoștințelor de limbă modernă pentru admiterea în clasele a IX-a cu predare a unei limbi moderne în regim bilingv, pentru limba modernă la care au obținut distincția respectivă*".

(7) Candidații care au promovat cel puțin una din clasele gimnaziale la o unitate de învățământ cu predare într-o limbă maternă pentru care se organizează clase cu predare în limba modernă în regim bilingv li se pot recunoaște, la cerere, rezultatele obținute la limba respectivă și li se echivalează cu nota 10 (zece) la proba de verificare a cunoștințelor de limbă modernă pentru admiterea în clasa a IX-a cu predare a limbii moderne în regim bilingv. Această prevedere li se aplică și candidaților care au promovat cel puțin una din clasele gimnaziale la o unitate de învățământ din străinătate, având ca limbă de predare limba modernă pentru care se organizează clase cu predare în limba modernă în regim bilingv, **Art. 6, alin. (9)**

(8) Recunoaşterea şi echivalarea rezultatelor obţinute la **examenele cu recunoaştere internaţională** pentru certificarea competenţelor lingvistice, a **rezultatelor obținute la olimpiadele naționale** sau **pe baza foii matricole sau a deciziei de echivalare a studiilor în străinătate în limba respectivă**, se realizează de către **comisia de înscriere** constituită la nivelul unității de învățământ gimnazial din care provin candidații

(9) În cadrul **comisiei de înscriere** de la nivelul unității de învățământ gimnazial**,** se constituie **subcomisia de recunoaștere și echivalare a** rezultatelor prevăzute la alin. (1), (6) și (7) – cap. II (8.1) din prezenta procedură, **ai cărei membri sunt cadre didactice cu specializarea limbi străine.**

(10) Pentru recunoaşterea şi echivalarea rezultatelor obţinute la examenele cu recunoaştere internaţională, a rezultatelor obținute la olimpiadele naționale sau a promovării a cel puțin una din clasele gimnaziale la o unitate de învățământ cu predare într-o limbă maternă pentru care se organizează clase cu predare în limba modernă în regim bilingv, **părintele/tutorele/reprezentantul legal al candidatului depune la secretariatul unităţii de învăţământ gimnaziale de proveniență o cerere scrisă** (**ANEXA 1** la prezenta procedură) și **prezintă adeverința/certificatul obținut/diploma/foaia matricolă/decizia de echivalare a studiilor, în original.**

(11) La momentul depunerii documentelor, Serviciul "Secretariat"- Secretarul **comisiei de înscriere** constituită la nivelul unității de învățământ gimnazial, împreună cu membrii **subcomisiei de recunoaştere şi echivalare a rezultatelor-** cadrele didactice cu specializarea limbi străine**,** primesc cererea și realizează copii „conform cu originalul" ale

adeverințelor/certificatelor/diplomelor obținute sau foilor matricole/ deciziilor de echivalare a studiilor, pe care le înregistrează la secretariatul unității de învățământ și le depun la dosarul comisiei, în vederea recunoaşterii şi echivalării acestora cu *Proba de verificare a cunoștințelor de limbă modernă*.

(12) În cazul candidaților, care au promovat cel puțin una din clasele gimnaziale la o unitate de învățământ cu predare într-o limbă maternă pentru care se organizează clase cu predare în limba modernă în regim bilingv și al candidaților care au promovat cel puțin una din clasele gimnaziale la o unitate de învățământ din străinătate, având ca limbă de predare limba modernă pentru care se organizează clase cu predare în limba modernă în regim bilingv, documentele solicitate pentru recunoaștere și echivalare sunt:

a) cererea scrisă pentru recunoașterea și echivalarea rezultatelor;

b) foaia matricolă sau decizia de echivalare a studiilor parcurse în străinătate.

(13) La momentul depunerii documentelor, secretarul comisiei de înscriere constituite la nivelul unității de învățământ gimnazial alocă fiecărui elev un cod de anonimizare.

(14) Documentele se depun în perioada prevăzută în calendarul admiterii, respectiv perioada de înscriere a candidaților pentru probele de verificare a cunoștințelor de limbă modernă.

(15) La finalul perioadei de depunere a documentelor, membrii subcomisiei de recunoaștere și echivalare a rezultatelor întocmesc un proces – verbal (**ANEXA 2** la prezenta procedură) în care menționează numărul solicitărilor și certificatelor/diplomelor/adeverințelor/ atestatelor de echivalare a studiilor/foilor matricole depuse, după care analizează documentele, verificând:

a) dacă examenul și instituția care a emis certificatul/diploma/adeverința aferentă se află în Lista examenelor cu recunoaștere internațională pentru certificarea competențelor lingvistice în limbi străine care pot fi recunoscute și echivalate cu proba de evaluare a competențelor lingvistice într-o limbă de circulație internațională studiată pe parcursul învățământului liceal, din cadrul examenului de bacalaureat, aprobată prin Ordinul ministrului educației, cercetării, tineretului și sportului nr. 5219/2010, cu modificările și completările ulterioare, **Anexa nr. 2 la O.M.E. nr. 6152/31.08.2023**

b) dacă certificatul/diploma/adeverința atestă promovarea examenului conform prevederilor Ordinul ministrului educației, cercetării, tineretului și sportului **nr. 5219/2010**, cu modificările și completările ulterioare, **Anexa nr. 2 la O.M.E. nr. 6152/31.08.2023.**

c) dacă certificatul/diploma/adeverința certifică nivelul lingvistic A2 sau un nivel superior acestuia (nivelurile superioare nivelului A2 sunt: B1 ,B2, C1, C2);

d) perioada de valabilitate a diplomei/certificatului/adeverinței;

e) dacă elevul, care depune diploma aferentă premiilor I, al II-lea, al III-lea sau mențiunilor obținute la etapa națională a olimpiadei de limba modernă, se află pe lista elevilor olimpici pusă la dispoziția unităților de învățământ de către inspectorul școlar pentru limbi

moderne;

f) dacă diploma aferentă premiilor I, al II-lea, al III-lea sau mențiunilor obținute la etapa națională a olimpiadei de limba modernă, are număr de înregistrare dat de Ministerul Educației.

(16) La finalul activității de evaluare a documentelor depuse de toți candidații, subcomisia de recunoaștere și echivalare a rezultatelor întocmește:

a) un proces-verbal în care menționează aprobarea/respingerea solicitării de recunoaștere și echivalare a rezultatelor; în cazul respingerii solicitării, se va menționa și motivul acesteia (**ANEXA 2** la prezenta procedură)

b) lista cu rezultatele finale ale recunoașterii și echivalării rezultatelor obținute de candidați cu proba de verificare a cunoștințelor de limbă modernă asumată, prin semnătură, de toți membrii subcomisiei și validată de președintele comisiei de înscriere, prin aplicarea ștampilei unității de învățământ (**ANEXA 3** la prezenta procedură)

(17) Subcomisia afișează lista cu rezultatele finale ale recunoașterii și echivalării rezultatelor obținute de candidați; lista va fi afișată la nivelul unității de învățământ, cu respectarea prevederilor privind protecția datelor cu caracter personal, până la data la care se comunică rezultatele finale, după contestații, la probele de verificare a cunoștințelor de limbă modernă sau maternă prevăzute în calendarul admiterii.

(18) Rezultatele obținute în urma activității de recunoaștere și echivalare nu se contestă.

(19) Toate documentele depuse de candidați, precum și cele ale subcomisiei de recunoaștere și echivalare,rămân la dosarul comisiei de înscriere de la nivelul unității de învățământ.

(20) În urma întocmirii listei cu rezultatele finale ale recunoașterii și echivalării rezultatelor obținute de candidați cu proba de verificare a cunoștințelor de limbă modernă, subcomisia înmânează un exemplar al acesteia, în original, secretarului comisiei de înscriere.

(21) Secretarul comisiei de înscriere completează anexa la fișa de înscriere pentru candidații cărora

l-au fost recunoscute și echivalate rezultatele.

(22) Președintele comisiei de înscriere va transmite Comisiei de admitere județeană un exemplar al listei cu rezultatele finale ale recunoașterii și echivalării rezultatelor obținute de candidați cu proba de verificare a cunoștințelor de limbă modernă, în original, și va completa aceste rezultate în aplicația informatică centralizată.

(23) Conform **Calendarului admiterii în învăţământul liceal pentru anul şcolar 2024-2025, documentele necesare pentru recunoașterea și echivalarea** rezultatelor obținute la examene cu recunoaștere internațională pentru certificarea competențelor lingvistice în limbi străine și a rezultatelor la olimpiadele naționale cu *Proba de verificare a cunoștințelor de limbă modernă* **pot fi depuse la unitatea de învăţământ de proveniență până la data de 27 mai 2024 (situații speciale: emiterea diplomelor/certificatelor/deciziilor de echivalare a studiilor cu întârziere)**

III. ELIBERAREA ŞI DEPUNEREA ANEXELOR FIŞELOR DE ÎNSCRIERE

1. Conducerile unităților de învățământ vor elibera, în perioada prevăzută de ***Calendarul admiterii în învăţământul liceal pentru anul şcolar 2024-2025,*** **anexele fişelor de înscriere** în vederea participării candidaților la *Proba de verificare a cunoștințelor de limbă modernă pentru admiterea în clasele a IX-a cu predare a unei limbi moderne în regim bilingv*.

2. **Candidații** care susțin *proba de verificare a cunoștințelor de limbă modern*ă vor proceda la **depunerea**, în perioada prevăzută de ***Calendarul admiterii în învăţământul liceal pentru anul şcolar 2024-2025***, **a anexei fişei de înscriere, la centrul de examen la care au fost repartizați pentru susținerea probei** în vederea înscrierii la *Proba de verificare a cunoștințelor de limbă modernă pentru admiterea în clasele a IX-a cu predare a unei limbi moderne în regim bilingv*.

3. Repartizarea candidaților la centrele de examen se regăsește în **Anexa 1A** la prezenta procedură și se aplică pentru proba de verificare a cunoștințelor de **limba engleză**.

4. Pentru susținerea probei de verificare a cunoștințelor de **limba franceză, limba spaniolă și limba germană,** candidații se pot înscrie la oricare din centrele de examen constituite pentru organizarea probelor de verificare a cunoștințelor de limbi moderne, conform **Anexei 1B** la prezenta procedură.

5. **Candidații vor ridica anexa fişei de înscriere** de la centrul de examen la care s-au înscris pentru susținerea *Probei de verificare a cunoștințelor de limbă modernă pentru admiterea în clasele a IX-a cu predare a unei limbi moderne în regim bilingv*, în perioada prevăzută de ***Calendarul admiterii în învăţământul liceal pentru anul şcolar 2024-2025.***

6. **Candidații vor depune anexa fişei de înscriere** la unităţile de învăţământ gimnazial de proveniență, în perioada prevăzută de ***Calendarul admiterii în învăţământul liceal pentru anul şcolar 2024-2025***.

IV. ADMITEREA ÎN CLASELE A IX-A CU PREDARE ÎN REGIM INTENSIV A UNEI LIMBI MODERNE

7. În conformitate cu prevederile **art. 7** din **Anexa 4** la **O.M.E. nr. 6154/31.08.2023,** la liceele unde se organizează clase sau grupe cu predare a unei limbi moderne în regim intensiv, în cazul în care numărul elevilor care optează pentru aceste clase sau grupe este mai mare decât numărul de locuri prevăzut, se organizează o probă de departajare.

8. **Art. 8, alin. (1)** din **Anexa 4** la **O.M.E. nr. 6154/31.08.2023,** prevede că, pentru organizarea și desfășurarea probei se constituie o comisie la nivelul unității de învățământ formată din profesori de specialitate (care nu au rude/afini până la gradul II inclusiv în concurs). Comisia elaborează subiectele, care respectă structura și punctajele prevăzute pentru desfășurarea *Probei de verificare a cunoștințelor de limbă modernă pentru admiterea în clasele a IX-a cu predare a unei limbi moderne în regim bilingv*.

9. Potrivit art. 9 din **Anexa 4 la O.M.E. nr. 6154/31.08.2023,** candidații care au susținut și au promovat *Proba de verificare a cunoștințelor de limbă modernă pentru admiterea în clasele a IX-a cu predare a unei limbi moderne în regim bilingv* vor putea opta pentru recunoașterea notei obținute, în liceul la care au fost repartizați computerizat, pentru clasele cu predare a unei limbi moderne în regim intensiv, fără a mai susține proba, dacă au fost admiși la profilul la care se organizează grupa sau clasa cu predare a unei limbi moderne în regim intensiv.

8.2.RESPONSABILITĂȚI ŞI TERMENE

ACTIVITATEA	RESPONSABILI	TERMEN
1) CONSTITUIREA SUBCOMISIEI DE RECUNOAŞTERE ŞI ECHIVALARE **(a) Subomisia de recunoaştere şi echivalare a rezultatelor obţinute la examene cu recunoaştere internaţională pentru certificarea competenţelor lingvistice în limbi străine, a rezultatelor la olimpiadele naţionale şi echivalarea studiilor parcurse în străinătate,** cu *Proba de verificare a cunoştinţelor de limbă modernă pentru admiterea în clasele a IX-a cu predare a unei limbi moderne în regim bilingv* se constituie la nivelul unităţii de învăţământ, prin **decizie internă,** fiind alcătuită din preşedinte, secretar şi 2-8 membri. Directorul/directorul adjunct al unităţii de învăţământ este preşedintele **Subcomisiei de recunoaştere şi echivalare**; secretariatul comisiei este asigurat de secretarul unităţii de învăţământ, iar membrii comisiei sunt profesorii de limba modernă pentru care candidatul a obținut adeverința/certificatul/diploma de competenţe lingvistice/foaia matricolă/decizia de echivalare a studiilor a carei căror recunoaştere şi echivalare cu proba de verificare îi va permite admiterea în clasa	**Conducerea unității de învățământ**	**15-19 aprilie 2024**

a IX-a cu predare a limbii moderne respective în regim bilingv. **(b)** În cazul în care unitatea de învăţământ nu îşi poate constitui subcomisia în acest mod, se adresează în scris Inspectoratului Şcolar Judeţean Braşov, care, prin inspectorul şcolar de specialitate, asigură sprijinul pentru desemnarea în comisie a unor cadre didactice din alte unităţi de învăţământ. **(c)** Nu pot fi desemnaţi membri ai comisiei profesori care au rude sau afini, până la gradul al patrulea inclusiv, printre candidaţi; fiecare membru al comisiei dă o declaraţie scrisă în acest sens.		
(2) SOLICITAREA RECUNOAŞTERII ŞI ECHIVALĂRII ŞI DEPUNEREA documentelor pentru echivalarea rezultatelor obţinute la examene cu recunoaştere internaţională, a rezultatelor la olimpiadele naţionale şi echivalarea studiilor parcurse în străinătate, cu *proba de verificare a cunoştinţelor de limbă modernă pentru admiterea în clasele a IX-a cu predare a unei limbi moderne în regim bilingv* **(a)** Solicitarea de către părintele/tutorele/reprezentantul legal al candidatului, **pe bază de cerere scrisă** (**ANEXA 1**), a recunoaşterii şi echivalării rezultatelor obţinute la examene cu recunoaştere internaţională pentru certificarea competenţelor lingvistice în limbi străine, a rezultatelor la olimpiadele naţionale, studiilor parcurse în străinătate cu *Proba de verificare a cunoştinţelor de limbă modernă pentru admiterea în clasele a IX-a cu predare a unei limbi moderne în regim bilingv*. **(b)** Depunerea în original a adeverinţelor/certificatelor/diplomelor obţinute/documentelor de echivalare a studiilor, în vederea recunoaşterii şi echivalării **(c)** Realizarea de copii ”conform cu originalul” a documentelor de echivalare **(d)** Înregistrarea documentelor la Secretariatul unităţii de învăţământ şi depunerea acestora la dosarul comisiei	**Conducerea unității de învățământ**	**22 -26 aprilie 2024** **Termenul de depunere a documentelor de recunoaștere și echivalare se poate prelungi până la data de 27 mai 2024 în cazul situațiilor speciale: emiterea cu întârziere a documentelor în original)**

(3) ANALIZAREA DE CĂTRE MEMBRII COMISIEI A ADEVERINȚELOR/CERTIFICATELOR/DIPLOMELOR/DOCUMENTELOR DE ECHIVALARE A STUDIILOR DEPUSE DE CANDIDAȚI	**Membrii comisiei de recunoaştere şi echivalare**	**8- 10 mai 2024** **10 mai - 27 mai 2024, în cazul primirii certificatelor/diplomelor/actelor de studiu în străinătate emise cu întârziere, pentru care candidaţii care au depus initial doar adeverința /fișa cu rezultate**
(4) RECUNOAŞTEREA ŞI ECHIVALAREA REZULTATELOR (a) Realizarea recunoaşterii şi echivalării rezultatelor obţinute de candidaţi la examene cu recunoaştere internaţională pentru certificarea competenţelor lingvistice în limbi străine, a rezultatelor la olimpiadele naţionale, a studiilor în străinătate în limba respectivă, cu *Proba de verificare a cunoştinţelor de limbă modernă pentru admiterea în clasele a IX-a cu predare a unei limbi moderne în regim bilingv* (b) Întocmirea **procesului verbal** (**ANEXA 2**) privind recunoaşterea şi echivalarea, în plenul comisiei	**Membrii comisiei de recunoaştere şi echivalare**	**10 mai 2024**
(5) ÎNTOCMIREA ŞI AFIŞAREA LA AVIZIERUL ŞCOLII A LISTEI CU REZULTATELE FINALE (**ANEXA 3**) **ale recunoaşterii şi echivalării rezultatelor obţinute de candidaţi la examene cu recunoaştere internaţională pentru certificarea competenţelor lingvistice în limbi străine şi a rezultatelor la olimpiadele naţionale/ recunoaşterea studiilor în străinătate** cu *Proba de verificare a cunoştinţelor de limbă modernă pentru admiterea în clasele a IX-a cu*	**Conducerea unității de învățământ; membrii comisiei de recunoaştere şi echivalare**	**10 mai 2024**

predare a unei limbi moderne în regim bilingv		
6) ÎNAINTAREA, CĂTRE COMISIA DE ADMITERE JUDEȚEANĂ, a **listei cu rezultatele finale ale recunoaşterii şi echivalării (ANEXA 3)** cu *Proba de verificare a cunoştinţelor de limbă modernă pentru admiterea în clasele a IX-a cu predare a unei limbi moderne în regim bilingv*	**Conducerea unității de învățământ**	**10 mai 2024**
9) ELIBERAREA/TRANSMITEREA, de către conducerile unităţilor de învăţământ, a **anexelor fişelor de înscriere** pentru **elevii** care doresc să participe la probele de verificare a cunoştinţelor de limbă modernă	**Conducerea unității de învățământ**	**13-15 mai 2024**
9) ÎNSCRIEREA candidaţilor pentru probele de verificare a cunoştinţelor de limbă modernă	**Comisiile din centrele de examen pentru susținerea** *Probei de verificare a cunoştinţelor de limbă modernă pentru admiterea în clasele a IX-a cu predare a unei limbi moderne în regim bilingv*	**16-17 mai 2024**
10) DESFĂŞURAREA PROBELOR DE VERIFICARE A CUNOŞTINŢELOR DE LIMBĂ MODERNĂ	**Comisiile din centrele de examen pentru susținerea** *Probei de verificare a cunoştinţelor de limbă modernă pentru admiterea în clasele a IX-a cu predare a unei limbi moderne în regim bilingv*	**21-24 mai 2024**
(11) AFIŞAREA REZULTATELOR LA PROBELE DE VERIFICARE A CUNOŞTINŢELOR DE LIMBĂ MODERNĂ	**Comisiile din centrele de examen pentru susținerea** *Probei de verificare a cunoştinţelor de limbă modernă pentru admiterea în clasele a IX-a cu*	**27 mai 2024, ora 10,00**

	predare a unei limbi moderne în regim bilingv	
(12) DEPUNEREA CONTESTAŢIILOR	**Comisiile din centrele de examen pentru susţinerea** *Probei de verificare a cunoştinţelor de limbă modernă pentru admiterea în clasele a IX-a cu predare a unei limbi moderne în regim bilingv*	**27 mai 2024, interval orar: 10,00-15,00**
(13) REZOLVAREA CONTESTAŢIILOR	**Comisiile din centrele de examen pentru susţinerea** *Probei de verificare a cunoştinţelor de limbă modernă pentru admiterea în clasele a IX-a cu predare a unei limbi moderne -bilingv*	**28-30 mai 2024**
(14) AFIŞAREA REZULTATELOR FINALE, DUPĂ CONTESTAŢII	**Comisiile din centrele de examen pentru susţinerea** *Probei de verificare a cunoştinţelor de limbă modernă pentru admiterea în clasele a IX-a cu predare a unei limbi modern în regim bilingv*	**31 mai 2024, ora 10,00**
(15) TRANSMITEREA LISTELOR CU REZULTATELE FINALE CĂTRE COMISIA JUDEȚEANĂ DE ADMITERE	**Comisiile din centrele de examen pentru susţinerea** *Probei de verificare a cunoştinţelor de limbă modernă pentru admiterea în*	**31 mai 2024, până la ora 12,00**

	clasele a IX-a cu predare a unei limbi moderne în regim bilingv	
(16) RIDICAREA ANEXELOR FIŞELOR DE ÎNSCRIERE de către candidaţi, de la centrele de examen	**Candidații și comisiile din centrele de examen pentru susținerea** *Probei de verificare a cunoştinţelor de limbă modernă pentru admiterea în clasele a IX-a cu predare a unei limbi moderne în regim bilingv*	**3-4 iunie 2024**
(17) DEPUNEREA ANEXELOR FIŞELOR DE ÎNSCRIERE de către candidaţi la unităţile de învăţământ de proveniență	**Candidații**	**14 iunie 2024**

8.3. RESURSE NECESARE

(1) Subcomisia de recunoaştere şi echivalare a rezultatelor obţinute la examene cu recunoaștere internațională pentru certificarea competențelor lingvistice în limbi străine și a rezultatelor la olimpiadele naționale cu *Proba de verificare a cunoştinţelor de limbă modernă pentru admiterea în clasele a IX-a cu predare a unei limbi moderne în regim bilingv* se constituie conform prevederilor art. **8.2 (1)** la prezenta procedură.

(2) Comisia județeană de elaborare a subiectelor, unice la nivel de județ, se constituie conform prevederilor **art. 2** din **anexa 4** la **O.M.E. nr. 6154/31.08.2023.**

(3) Comisiile de examinare și evaluare pentru proba de verificare a cunoștințelor de limbă modernă ce funcționează în centrele de examen organizate pentru susținerea probei se constituie conform prevederilor **Art. 2, alin. (4)** din **anexa 4** la **O.M.E. nr. 6154/31.08.2023.** Acestea sunt alcătuite din cadrele didactice care predau limbile moderne la care se susține proba în unitatea de învățământ liceal - centru de examen. În situația în care numărul acestor cadre didactice nu este suficient în raport cu numărul candidaților înscriși în centrul de examen pentru susținerea probei, inspectorul școlar de specialitate va propune Comisiei Județene de Admitere, suplimentarea numărului de membri în centrul de examen pentru susținerea probei cu profesori de specialitate din alte unități de învățământ gimnaziale și liceale.

(4) Comisiile de contestații ce funcționează în centrele de examen pentru susținerea probei se constituie conform prevederilor **Art. 2, alin.** (**5)** din **anexa 4** la **O.M.E. nr. 6154/31.08.2023.**

8.4. MODUL DE LUCRU

(1) PROBELE DE CONCURS ŞI STRUCTURA SUBIECTELOR

(a) Conform **Art. 3** din **Anexa 4** la **O.M.E. nr**. **6154/31.08.2023,** examenul de verificare a cunostințelor de limbă modernă constă din două probe:

- **proba scrisă**, pentru care se acordă un punctaj de maximum 70 de puncte, din care 10 puncte din oficiu;
- **proba orală**, pentru care se acorda un punctaj de maximum 30 de puncte.

Subiectul pentru proba scrisă va cuprinde, conform **Art. 4, alin. (1)** din **Anexa 4** la **O.M.E. nr. 6154/31.08.2023,** itemi obiectivi pentru verificarea competențelor de înțelegere de texte și a funcțiilor comunicative/actelor de limbaj corespunzătoare nivelului A2, cum ar fi: întrebări cu răspunsuri multiple, întrebări cu răspuns scurt, întrebări de tip adevărat/fals cu justificare, exerciții de realizare a unor corespondențe, text lacunar.

a) Timpul afectat probei scrise este de 60 minute.

(d) Proba orală va consta, conform **Art. 5, alin. (1)** din **anexa 4** la **O.M.E. nr. 6154/31.08.2023,** din itemi pentru verificarea competențelor de discurs oral și de participare la conversație de nivel A2.

(2) CONTESTAŢII

(a) Pentru **proba scrisă** se pot depune contestații la centrul la care s-a desfășurat proba, în perioada prevăzută de metodologia de organizare și desfășurare a admiterii în învațamântul liceal de stat, în termenul prevăzut de ***Calendarul admiterii în învăţământul liceal pentru anul şcolar 2024-2025.***

(b) Punctajul obținut de elev după recorectarea lucrării rămâne definitiv.

(c) La proba orală nu se admit contestații.

DISPOZIŢII FINALE

(1) Conducerea unității de învățământ asigură afișarea, în spații accesibile candidaților și părinților/tutorilor/reprezentanților legali instituiți ai acestora, a PROCEDURII OPERAŢIONALE PRIVIND ORGANIZAREA ŞI DESFĂŞURAREA PROBEI DE VERIFICARE A CUNOŞTINŢELOR DE LIMBĂ MODERNĂ PENTRU

ADMITEREA ÎN CLASELE A IX-A CU PREDARE A UNEI LIMBI MODERNE ÎN REGIM BILINGV DIN CADRUL ADMITERII ÎN ÎNVĂŢĂMÂNTUL LICEAL PENTRU ANUL ŞCOLAR 2024-2025.

(2) În perioada **12-22.04.2024**, se va proceda, de asemenea, la prelucrarea acestor materiale de către profesorii diriginți în ședințele cu părinții și elevii claselor a VIII-a, pe bază de proces-verbal.

(3) Procedura va fi difuzată membrilor comisiei şi compartimentelor implicate în organizarea și desfășurarea *Probei de verificare a cunoștințelor de limbă modernă pentru admiterea în clasele a IX-a cu predare a unei limbi moderne în regim bilingv*.

(4) În etapele de organizare și desfășurare a admiterii în clasele a IX-a cu predare a unei limbi moderne în regim bilingv pentru anul şcolar 2024-2025, care presupun comunicarea de rezultate, datele personale ale candidaţilor: numele, iniţiala/iniţialele tatălui şi prenumele vor fi publicate în formă anonimizată (coduri individuale).

(5) Actuala procedură va fi revizuită în cazul în care apar modificări organizatorice sau alte reglementări cu caracter general sau intern care să intereseze prevederile acestei proceduri.

Componenta 9. RESPONSABILITĂȚI

Nr. Crt	Domeniul (postul)/acțiunea (operațiunea)	I	II	III	IV	V
0	1	2	3	4	5	
1.	Inspectori școlari	E				
2.	Inspector școlar general adjunct		V			
3.	Inspector școlar general			A		
4.	Rețea Școlară				Ap.	
5.	Secretariat					Ah.
6.	Informatizare					Ah. We

Componenta 10. ANEXE, ÎNREGISTRĂRI, ARHIVĂRI

Nr. anexă	Denumire anexei	Elabora	Aprob	Număr exempla	Difuza	Arhivare L	Per.	A elem
0	1	2	3	4	5	7		8
Anexa 1 A	Repartizarea unitatilor de invatamant la centrele de examen	IȘJ Brașov	Inspector școlar general	1	Da	Inspector școlar limbi moderne		Cnf. prevederilor legale
Anexa 1 B	Graficul susținerii probelor	IȘJ Brașov	Inspector școlar general	1	Da	Inspector școlar limbi moderne		Cnf. prevederilor legale
Anexa 1	Cerere de echivalare	IȘJ Brașov	Director	4	Da	Dosarul comisiei de recunoaștere și echivalare		Cnf. prevederilor legale
Anexa 2	Proces-verbal cu privire la rezultatele recunoașterii și echivalării	IȘJ Brașov	Director	1	Da	Dosarul comisiei de recunoaștere și echivalare		Cnf. prevederilor legale
Anexa 3	Lista cu rezultatele finale ale recunoașterii și echivalării	IȘJ Brașov	**Director**	3	**Da**	Dosarul comisiei de recunoaștere și echivalare		Cnf. prevederilor legale

Componenta 11 CUPRINS

Numărul componentei în cadrul procedurii operaţionale	Denumirea componentei din cadrul procedurii operaţionale	Pagina
1.	Lista responsabililor cu elaborarea, verificarea şi aprobarea ediţiei sau, după caz, a reviziei în cadrul ediţiei procedurii operaţionale	1
2.	Situaţia ediţiilor şi a reviziilor în cadrul ediţiilor procedurii operaţionale	1
3.	Lista cuprinzând persoanele la care se difuzează ediţia sau, după caz, revizia din cadrul ediţiei procedurii operaţionale	2
4.	Scopul procedurii operaţionale	2
5.	Domeniul de aplicare a procedurii operaţionale	3
6.	Documentele de referinţă (reglementări) aplicabile activităţii procedurate	3-4
7.	Definiţii şi abrevieri ale termenilor utilizaţi în procedura operaţionale	5
8.	Descrierea procedurii operaţionale	6-20
9.	Responsabilităţi şi răspunderi în derularea activităţii	20
10.	Anexe, înregistrări, arhivări	21
11.	Cuprins	22