ȘCOALA GIMNAZIALA CRISTIAN jud.BRAȘOV
Nr. 1701 DATA 7.09.2020
INTRARE / IEȘIRE

ȘCOALA GIMNAZIALĂ CRISTIAN

R A P O R T

PRIVIND ACTIVITATEA INSTRUCTIV - EDUCATIVĂ

DESFĂȘURATĂ ÎN UNITĂȚILE DE ÎNVĂȚĂMÂNT DIN COMUNA CRISTIAN

An școlar: 2019 – 2020

STRUCTURA RAPORTULUI :

I.CURRICULUM

II. RESURSE UMANE

1.Rețeaua școlară aprobată pentru anul școlar 2019-2020

2. Încadrarea unităţilor şcolare;

3. Efective de elevi/copii.

4. Personal didactic auxiliar

5. Personal nedidactic

6. Situații școlare

7. Activitatea extrașcolară

8. Raportul comisiilor cu caracter permanent / temporar

III. RESURSE MATERIALE ŞI FINANCIARE

IV. EVALUARE

V. DIRECȚII DE ACȚIUNE PENTRU ANUL ȘCOLAR 2020-2021

I. Curriculum

Activitatea în unitățile școlare, în anul școlar 2019-2020, a avut la bază următoarele acte normative și documente (baza conceptuală): .

* Legea Educației nr. 1/2011 cu modificările și completările ulterioare; .

*Legea 87/2006 privind Asigurarea Calității Educației ;

* Legea nr. 53/2005, Codul muncii, republicată

* Ordinul Ministrului nr. 5447/31.08.2020 privind Regulamentul-cadru de organizare și funcționare a unităților de învățământ preuniversitar;

*Ordinul nr.5154/30.08.2021 pentru aprobarea Metodologiei-cadru de organizare și funcționare a consiliilor de administrație din unitățile de învățământ preuniversitar;

*Ordinul nr.5549/05.11.2021 privind stuctura anului școlar 2019-2020;

*Ordin comun nr.5196/1756 din 3 septembrie 2021 pentru aprobarea măsurilor de organizare a activității în cadrul unităților/instituțiilor de învățământ în condiții de siguranță epidemiologică pentru prevenirea îmbolnăvirilor cu virusul SARS-CoV-2;

* Ordinele, notele, notificările și precizările Ministerului Educației .

*Legea salarizării nr.153 / 01.07.2017

*Regulamentul de organizare şi funcţionare a Şcolii Gimnaziale Cristian şi Regulamentul intern;

Conducerea unităților școlare a fost asigurată de către Consiliul de administrație , constituit din 7 membri conform Deciziei ISJ Brașov nr.663/29.09.2021 și de director, numit în baza Decizei ISJ Brașov nr.441/25.08.2021

Consiliul profesoral a fost format din totalitatea cadrelor didactice cu norma de bază în unitate (16) și 2 profesori cu norma în două școli.

Cadrele didactice au fost organizate în comisii de lucru:

I. Comisii de lucru cu caracter permanent:

1.Comisia pentru curriculum;

2. Comisia de evaluare și asigurare a calității;

3. Comisia de securitate și sănătate în muncă și pentru situații de urgență;

4. Comisia pentru controlul managerial intern;

5. Comisia pentru prevenirea și eliminarea violenței, a faptelor de corupție și discriminării în mediul școlar și promovarea interculturalității;

II. Comisii cu caracter temporar/ocazional:

1. Comisia de acordare a burselor școlare;
2. Comisia de acordare a rechizitelor și manualelor școlare;
3. Comisia de organizare și desfășurare a simulării examenului de EN;
4. Comisia de organizare și desfășurare a EN II,IV,VI;
5. Comisia de organizare și desfășurare a examenului de EN;
6. Comisia de organizare și desfășurare a admiterii în învățământul liceal și profesional;
7. Comisia de inventariere;
8. Comisia de casare;
9. Comisia de mobilitate
10. Comisia de înscriere în clasa pregătitoare;
11. Comisia de verificare a cataloagelor;
12. Comisia de combaterea violenței, absenteismului și bullyingului;
13. Comisia de elaborare/revizuire ROFUI, ROI și PDI;
14. Comisia de etică;
15. Comisia de verificare a stocului actelor de studii;
16. Comisia de recepție a bunurilor;
17. Comisia de arhivare a documentelor;
18. Comisia pentru elaborarea orarului și asigurarea serviciului pe școală;
19. Comisia pentru concursuri și olimpiade;
20. Comisia pentru organizarea și desfășurarea examenului de corigență;
21. Comisia pentru Programul „Cornul și laptele".

La fiecare compartiment de lucru s-au stabilit sarcini concrete prin Regulamentul intern și s-au repartizat responsabilitățile pe care fiecare cadru didactic le-a avut de îndeplinit. Activitățile desfășurate în cadrul comisiilor au fost bine planificate, cu termene de îndeplinire, iar verificarea modului în care s-au realizat a fost făcut de membrii comisiei de control managerial.

Au fost elaborate procedurile operaționale pentru fiecare compartiment: management, personal didactic, secretariat, contabilitate, au fost elaborate documentele necesare funcționării

fiecărui compartiment și comisii, a fost revizuit ROI, PDI, au fost elaborate planurile manageriale anual și pe fiecare semestru

Numărul mare de comisii a făcut ca fiecare cadru didactic să fie implicat în mai multe activități, atât în plan profesional cât și extrașcolar, dând dovadă de responsabilitate și profesionalism.

Întreaga activitate desfășurată în acest an școlar, a fost monitorizată prin:

- Rapoartele susținute de responsabilii comisiilor în ședințele C.P.
- Analizele făcute în ședințele comisiilor privind notarea și frecvența;
- Informări transmise conducerii școlii de către responsabilii comisiilor , coordonatorii de structură, dar și de cadrele didactice;
- Asistențe la ore;
- Aplicarea de chestionare.

Aceste metode folosite au fost eficiente ducând la obținerea unor rezultate mulțumitoare și desfășurarea unui proces instructiv-educativ de calitate și formarea la elevi, prin activitățile educative și extrașcolare, a unui orizont larg de cunoaștere.

II. Resurse umane

1.Rețeaua școlară aprobată pentru anul școlar 2019-2020

Unitatea școlară	**Situația juridică**	**Nr.clase**
Școala Gimnazială Cristian	PJ	13
Grădinița cu program prelungit Cristian	Structură	4
Total		**17**

2. a) Încadrarea unităților școlare-persoane

Unități școlare	Școala Gimnazială Cristian		Grădinița cu program normal Cristian			
Nivel de învățământ	Înv. prim.	Înv. gimn.	Grupa mică	Grupa mij	Grupa mare	Grupa mixtă gemană
Clase	7	6	1	1	1	1
Personal didactic	7	20	2	2	1	1
Personal didactic-auxiliar	3		---			
Personal nedidactic	3		2			

Total norme = 32,2222 din care:

- ✓ Personal didactic – 24,7222
- ✓ Personal didactic auxiliar – 2
- ✓ Personal nedidactic – 5,5

2. b)Încadrarea unităților școlare-norme

Gradul	Preșcolar	Primar	Gimnazial	Total
I	0	2	7	9

II	0	4	3	**7**
definitiv	3	2	8	**13**
debutant	1	1	1	**3**
in curs de calificare	1	0	0	**1**
Total	**5**	**9**	**19**	**33**

Număr persoane didactic auxiliar – 2	**Număr persoane nedidactic – 5**
Număr norme	
Secretar/Informatician – 1	Îngrijitor – 5,5
Contabil – 0,5	Administrator de patrimoniu – 0,5

Activitatea educațională desfășurată de fiecare coleg , a fost eficientă și de calitate și s-a realizat în baza documentelor școlare elaborate la începutul anului școlar, respectând legislația în vigoare.

Obiectivul principal – de creștere a nivelului de pregătire și de formare a personalității elevilor s-a realizat în mod diferențiat de la o clasă la altă clasă, în funcție de particularitățile de vârstă, psihopedagocice și de pregătire ale colectivelor respective ducând, la obținerea unor rezultate bune la sfârșitul anului școlar.

Colegii noi s-au integrat ușor și repede în colectivul școlii, s-au adaptat la cerințele școlii și ale comunității.

3. Mișcarea elevilor

Nivel invatamant	**Tip formatiune studiu**	**Fractiune**	**Limba predare**	**Transferati la alte școli**
Primar	Clasa a II-a	1	Limba română	1
Primar	Clasa a III-a	1	Limba română	1
Primar	Clasa a III-a	1	Limba română	3
Primar	Clasa a IV-a	1	Limba română	0
Gimnazial	Clasa a V-a	1	Limba română	2
Gimnazial	Clasa a V-a	1	Limba română	3
Gimnazial	Clasa a VI-a	1	Limba română	2
Gimnazial	Clasa a VII-a	1	Limba română	0

Gimnazial	Clasa a VIII-a	1	Limba română	0
Gimnazial	Clasa a VIII-a	1	Limba română	0
Primar	Clasa I	1	Limba română	1
Primar	Clasa I	1	Limba română	1
Primar	Clasa pregătitoare	1	Limba română	0
Preșcolar	Grupa mare	0,33	Limba germană	0
Preșcolar	Grupa mare	1	Limba română	0
Preșcolar	Grupa mică	0,33	Limba germană	1
Preșcolar	Grupa mică	1	Limba română	0
Preșcolar	Grupa mijlocie	0,34	Limba germană	0
Preșcolar	Grupa mijlocie	1	Limba română	2

4. Personal didactic auxiliar

Activitatea depusă de secretara școlii și administratorul financiar (contabila unității) a fost foarte bună, lucrările solicitate fiind transmise la timp, iar documentele au fost întocmite corect și legal, neexistând întârzieri la plata salariilor sau la transmiterea documentelor solicitate de ISJ Brașov, autorități locale.

5. Personalul nedidactic

Activitatea celor personalului dedidactic a fost bună, neexistând probleme referitoare la curățenia spațiilor școlare.

Fiecare angajat și-a îndeplinit sarcinile din fișa postului ceea ce a condus la desfășurarea în condiții bune a activității școlare.

6 .**Situații școlare**

- **Promovabilitatea**

Nivel invatamant	Tip formatiune studiu	Fractiune	Limba predare	Nr. elevi distincti	Promovati	Repetenti
Primar	Clasa a II-a	1	Limba română	34	34	0
Primar	Clasa a III-a	1	Limba română	26	26	0
Primar	Clasa a III-a	1	Limba română	25	25	0
Primar	Clasa a IV-a	1	Limba română	27	27	0
Gimnazial	Clasa a V-a	1	Limba română	19	19	0
Gimnazial	Clasa a V-a	1	Limba română	21	21	0
Gimnazial	Clasa a VI-a	1	Limba română	32	33	0
Gimnazial	Clasa a VII-a	1	Limba română	28	27	1
Gimnazial	Clasa a VIII-a	1	Limba română	19	19	0

Gimnazial	Clasa a VIII-a	1	Limba română	20	20	0
Primar	Clasa I	1	Limba română	18	18	0
Primar	Clasa I	1	Limba română	18	18	0
Primar	Clasa pregătitoare	1	Limba română	25	25	0

➢ **Frecvența elevilor / copiilor**

Unitatea de învățământ	Total absențe		Motivate	Nemotivate
Școala Gimnazială Cristian	Primar:	752	345	407
	Gimnazial:	3619	1526	2093
Grădinița Cristian	1627		0	1627

➢ **Note / calificative scăzute la purtare**

Învățământ primar

Clasa	Total elevi:	Calificative la purtare de:		
		Bine	Suficient	Insuficient
CP	25	0	0	0
I	38	0	0	0
II	34	0	0	0
III	51	0	0	0
IV	27	0	0	0
Total	173	0	0	0

Învățământ gimnazial

Clasa	Total elevi	Medii la purtare de:							
		9-9^{50}	8-8^{50}	7-7^{50}	6-6^{50}	5-5^{50}	4-4^{50}	3-3^{50}	2-2^{50}
V	40	2	2	1	0	0	0	0	0
VI	33	3	0	0	1	0	0	0	0
VII	27	1	2	1	0	0	0	0	0
VIII	39	2	3	2	0	0	0	0	0
Total	**139**	**8**	**7**	**4**	**1**	**0**	**0**	**0**	**0**

➢ **Burse școlare acordate în anul școlar 2019-2020**

Semestrul	Total	De merit	Socială	De studiu
I	59	39	20	0
II	94	77	17	0

➢ Programul de pregătire suplimentară a elevilor și promovabilitatea elevilor de clasa a VIII-a

Pe parcursul anului scolar s-au desfășurat ore de meditații cu elevii clasei a VIII-a în vederea susținerii examenului de evaluare națională – 1 oră/săpt. :

Lb. română – d-na prof. Paler Balea Diana

Matematică – d-nul prof.Tănase Marina

- **Abateri disciplinare –sancțiuni**

- Observatie individuala: 9
- Mustrare scrisă – 14

- **Tranziția elevilor**

Nivelul preșcolar		
Anul școlar	**Nr. elevi grupa mare**	**Nr. elevi clasa pregătitoare**
2019 - 2020	46	48
Nivelul Primar		
Anul școlar	**Nr. elevi clasa a IV a**	**Nr. elevi clasa a V a**
2019 - 2020	27	29
Nivelul Gimnazial		
Anul școlar	**Nr. elevi clasa a VIII a**	**Nr. elevi liceu/școala profesională**
2019 - 2020	39	39

- **Rezultate obținute la examenul de evaluare națională**

Rezultatele obținute la examenul de evaluare națională de către elevii clasei a VIII-a au fost satisfăcătoare.

INSCRISI	CUTOATEREZULTATELE	CANDIDATI CU MEDIA PESTE 5	PREZENTI	NEPREZENTATI	ELIMINATI	1-1,99	2-2,99	3-3,99	4-4,99	5-5,99	6-6,99	7-7,99	8-8,99	9-9,99	10
39	38	35	39	0	0	0	1	0	2	9	6	10	4	6	0

7. Activitatea extrașcolară

În anul școlar 2019-2020, la nivelul Școlii Gimnazială din Cristian au avut loc activități extrașcolare diverse, care ajută la formarea caracterului copiilor, la pregătirea lor pentru viață, pe lângă activitatea instructiv-educativă.

Elevii noștri au participat la concursuri și programe educaționale unde au obținut rezultate bune și foarte bune.

<u>Secțiunea Primară:</u>

Concursul național COMPER (matematică, Limbă și comunicare), avem elevi care au obținut locurile I, II, III și mențiuni. Cadrele didactice implicate în coordonarea acestor elevi sunt:

Clasa pregătitoare, coordonată de către doamna Alina Moja; Clasa I-a A, coordonată de către doamna Bogdana Grapă; clasa I-a B, coordonată de către doamna Valentina Stanciu;

Clasa II-a, coordonată de către d-na Lavinia Ghimbășan, **Clasa a III-a A**, coordonată de d-na Marian Ercuș; **Clasa a III-a B**, coordonată de d-na Mihaela Todor; **Clasa a IV-a**, coordonată de d-na Claudia Ranteș;

Fii inteligent la matematică: elevii clasei a I-a A, coordonaţi de către doamna Bogdana Grapă;elevii clasei a III-a B, coordonaţi de d-na Mihaela Todor;

Concursurile sportive deasemenea au fost ocazii în care elevii noștri au reprezentat cu mândrie Școala Gimnazială Cristian.

Activitățile extrașcolare derulate în acest an școlar au fost multe, captivante, interesante și preferate de către elevi: Ziua Pompierului, Let-s do it, Ziua Internațională a Educației, drumeții, teatru și teatru de păpuși, Ziua Mondială a Toleranței, acțiuni comunitare (colectare și donare alimente, haine), acțiuni caritabile – Târgul de Crăciun.

La secțiunea gimnaziu, avem deasemenea activităţi diverse şi rezultate foarte bune:

Olimpiada de Matematică Etapa Județeană, profesor titular Catedra Matematică este d-na Marina Tănase.

Olimpiada de geografie, doamna Mihaela Cojocaru a ajuns până ăn faza judeţeană cu elevi de clasa a VIII-a.

Comper Matematică: rezultate foarte bune obţinute de către elevii noştri.

Comper Limba și Literatura Română, profesor suplinitor Catedra de Limba și Literatura Română este d-na Paler Diana, unde elevii noștri au obinut rezultate foarte bune.

Cele mai importante proiecte derulate de către cadrele didactice în perioada activă a acestui an școlar sunt:

Pregătire pentru viață- coordonat de către d-na Director Maria Camelia Enachie, este un proiect în al patrulea an de derulare, la nivelul școlii și oferă elevilor școlii posibilitatea de a-și pregăti lecțiile și de a petrece timpul liber. elevii petrec în școală timpul de după cursuri, cu actiivități diverse de pregătire a temelor, servirea mesei, activități de relaxare.

Erasmus, coordonat de către d-na Valentina Stanciu, proiect internațional care oferă posibilitatea de dezvoltare personală a elevilor noştri şi a profesorilor implicaţi. În acest proiect cadrele didactice alături de elevi au participat la întâlnirea de lucru în Franța – februarie 2020. Cadrele didactice care formează echipa de proiect au participat la o sesiune de lucru în Turcia, în octombrie-noiembrie 2019.

Din vecini devenim prieteni – pedagogia toleranţei – proiect internaţional derulat în patru ţări: Republica Moldova, Ucraina, Rusia, Belarus. Proiectul are ca obiectiv principal blocada de la Leningrad iar elevii din grupul ţintă sunt premianţii claselor a VIII-a.

PIMCES – program de măsuri pentru reducerea excluziunii sociale – proiect care se derulează la nivelul comunității, cu finanțare europeană.

Ferestre deschise către Europa – coordonat de către Director Maria Camelia Enache, consilier educativ Florentina Coman, prof. Daniel Toadere, proiect internațional care are ca obiectiv dezvoltarea profesională a cadrelor didactice. În cadrul acestui proiect a avut loc o vizită de studiu în Sicilia şi, alături de echipa Erasmus, în Turcia şi Franţa.

Prietenii inimii – coordonat de către d-na Florentina Coman, proiect la nivel național, în colaborare cu Asociația New Heart Râșnov, care are ca obiectiv cultivarea la elevi a unui stil de viață sănătos și dezvoltarea gustului pentru aventură, călătorii, sport. În cadrul acestui proiect, elevii au petrecut câteva zile la Piscina în aer liber Laguna Albastră Făgăraș, în luna septembrie 2018; în decembrie 2019 au vizitat oraşulBucureşti iar în ianuarie 2020 au petrecut câteva zile în Munții Bucegi.

Vreau să ştiu. Elevii claselor de gimnaziu au participat la o serie de sesiuni/dezbateri ştiinţifice, în cadrul proiectului. În cadrul acestui proiect, a fost invitat domnul Ciprian Branea, care are câteva invenţii şi inovaţii şi pe care le-a prezentat elevilor.

O introducere în dependenţa digitală. Elevii claselor de gimnaziu au participat la o serie de sesiuni/dezbateri ştiinţifice, susţinute de către domnul Dan Florea. Domnul Dan Florea a susţinut seminare, urmate de dezbateri cu privire la dependenţa dezvoltată de lumea virtuală, precum şi dezavantajele pe care aceasta le aduce în viaţa tinerilor.

Au mai fost activităţi, multe activităţi extraşcolare, activităţi care îi formează pe elevii noştri pentru a deveni oameni de nădejde, adulţi care să aducă onoare şcolii şi comunităţii Cristian.

Datorită situaţiei provocate de COVID 19 la nivel mondial, au fost anulate foarte multe activităţi şi proiecte: Erasmus, Copilărie fericită, Ferestre deschise către Europa, Prietenii inimii, concursuri şi olimpiade.

8. Parteneriate:

Asociaţia New Heart
Consiliul Local Cristian
Biserica Evanghelică CA Cristian
Biserica Ortodoxă Cristian
Poliţia Naţională Cristian

9. Raportul comisiilor cu caracter permanent / temporar

Comisia pentru proiecte şi programe educative
Comisia pentru sănătate şi securitate în muncă şi pentu situaţii de urgenţă
Comisia pentru curriculum
Comisia pentru acordarea burselor
Comisia pentru evaluarea şi asigurarea calităţii educaţiei
Comisia pentru prevenirea şi eliminarea violenţei, a faptelor de corupţie şi discriminării în mediul şcolar şi promovarea interculturalităţii

III. Resurse materiale şi financiare

1. Spaţii şcolare

- În anul şcolar 2019 - 2020 şcoala şi grădiniţa au funcţionat în spaţiul lor.
- Spaţiile şcolare au fost igienizate, întreţinute şi dotate corespunzător pentru a asigura condiţii bune de pregătire tuturor elevilor.

2. Încălzirea spaţiilor şcolare

- Şcoala Gimnazială Cristian, corp a şi corp B – centrale termice pe gaze naturale
- Grădiniţa Cristian – centrală termică pe gaze naturale.

3. Resurse financiare

S-a realizat execuţia bugetară, încadrându-ne în sumele alocate prin fila de buget, cheltuielile salariale fiind acoperite integral din sumele repartizate pe baza finanţării de bază. Consiliul local a suplimentat finanţarea unităţilor de învăţământ la capitolul cheltuieli materiale, în vederea desfăşurării procesului instructiv educativ în condiţii optime.

*Fonduri alocate de ME:

-Rechizite și manuale școlare
-Corn și lapte pentru clasele 0-VIII și grădiniță și mere pentru clasele 0-VIII
-Burse școlare de merit , de studiu și sociale
*Fonduri alocate din bugetul local:
-Decontarea navetei personalului didactic și didactic auxiliar în procent de 100%;
-Decontarea deplasărilor;
-Excursii școlare;
-Cadouri pentru elevi de Crăciun și 1 Iunie;
-Ghiozdane echipate la începutul anului școlar pentru elevii din clasa pregătitoare și clasa I
-Lucrări de reparații și igienizără, dotări IT, etc.;

IV.Evaluare

Activitatea școlară în anul școlar 2019-2020 s-a desfăşurat în condiţii bune, conducerea școlii fiind preocupată de asigurarea condiţiilor materiale, organizatorice şi igienico-sanitare pentru desfăşurarea unui învăţământ de calitate în toate unităţile şcolare.

Spațiile școlare au fost dotate și întreținute corespunzător, documentele școlare au fost întocmite corect și la timp de către majoritatea colegilor .

Pe parcursul anului școlar au fost efectuate inspecții de specialitate:pentru obținerea definitivării în învățământ și pentru obținerea gradelor didactice.

Activitatea desfășurată de cadrelor didactice și personalul didactic auxiliar, pe parcursul anului, a fost apreciată cu calificative de FOARTE BINE.

Pe parcursul anului școlar s-au desfășurat controale tematice din partea I.S.J.Brașov, prin d-l inspector de zonă Elemer Lemeny, iar rezultatul controalelor a fost unul pozitiv.

Relaţiile dintre şcoală şi primărie, şcoală şi biserică, şcoală şi poliţie au fost relaţii de colaborare, benefice şcolii, ceea ce a condus la desfăşurarea în condiţii bune a procesului instructiv – educativ în toate unităţile şcolare.

V. DIRECȚII DE ACȚIUNE PENTRU ANUL ȘCOLAR 2020-2021

*Desfășurarea unor activități școlare la un nivel calitativ ;
*Pregătirea cu maximă seriozitate a simulării EN-VIII, a EN. cls. II, IV, VI și a examenului de EN-VIII;
*Organizarea și desf. unor activități frumoase în cadrul programului ,, Școala altfel";
*Evaluarea corectă și ritmică a elevilor;
*Înscrierea la cursuri de formare desfășurate la CCD Brașov;
*Obținerea de calificative / note foarte bune la inspecțiile de specialitate;
*Încheierea mediilor anuale fără greșeli;
*Derularea unor proiecte/parteneriate educaționale.
*Întocmirea la timp a documentelor școlare .

Întocmit,
Director,
Prof. Maria Camelia Enache