Nr. 210 din 27.01.2022

DECIZIA NR. 09 din 27.10.2022

Privind modificarea componenței Consiliului de Administrație al Școlii Gimnaziale Cristian începând cu 27.01.2022

Având în vedere:

- Regulamentul de organizare şi funcţionare a unităţilor de învăţământ preuniversitar, aprobat prin O.M.E.C. nr. 5447/31.08.2020, cu modificările și completările ulterioare;

- H.C.L. nr.118/27.10.2021 privind numirea pentru anul școlar **2021 – 2022** a reprezentanților Consiliului Local al comunei Cristian ca membrii în Consiliul de Administrație al Școlii Gimnaziale Cristian;

- Dispoziția nr.158/09.09.2021 a primarului comunei Cristian privind desemnarea reprezentantului primarului în Consiliul de administrație al Școlii Gimnaziale Cristian;

- Procesul verbal al Consliului profesoral, întrunit în ședință în data de 09.09.2021, conform procesului verbal nr.1716;

- Rezultatul votului secret din cadrul consiliului profesoral;

- Art. 96 din Legea Educației Naționale nr. 1 din 2011;

În temeiul:

- Art. 97 din Legea Educației Naționale nr. 1 din 2011;

- Deciziei nr. 813/27.12.2021 a Inspectoratului Școlar al județului Brașov, privind numirea, prin concurs, a doamnei prof. Maria Camelia Enache, în funcția de director;

Directorul Școlii Gimnaziale Cristian,

DECIDE:

Art.1 Începînd cu data de 27.01.2022, componența Consiliul de Administrație al Școlii Gimnaziale Cristian, pentru anul școlar 2021-2022, se modifică după cum urmează:

1. Președinte – **Enache Maria Camelia** – director;
2. Membru – **Stanciu Valentina Narcisa** – director adjunct;
3. Membru – **Buzoianu Ovidiu** – consilier local, reprezentant al Consiliului Local Cristian;
4. Membru – **Matcaș Cătălin** – consilier local reprezentant al Consiliului Local Cristian;
5. Membru – **Țeposu Nicoleta** – reprezentantul primarului comunei Cristian;
6. Membru – **Ioniță Elena** – reprezentantul parintilor;

7. Membru - **Tătulea Iuliana** – reprezentantul parintilor;

8. Membru - **Giurgiu Loredana** – reprezentant învăţământ gimnazial;

9. Membru – **Botezatu Maria** – profesor, reprezentant al înv.preşcolar.

Art.2. Atribuţiile Consiliului de administraţie sunt cele prevăzute de legislaţia în vigoare.

Art.3. D-na **Epure Corina** se numeşte secretar al Consiliului de administraţie, fără drept de vot.

Art.4. La sfârşitul fiecărei şedinţe a Consiliului de Administraţie, toţi membrii şi invitaţii, dacă există, au obligaţia să semneze procesul-verbal, încheiat cu această ocazie. Preşedintele consiliului răspunde de acest lucru. Lipsa cvorumului de semnături anulează valabilitatea punerii în aplicare a hotărârilor şedinţei respective.

Art.5. Procesele-verbale se scriu în „Registrul de procese-verbale ale Consiliului de Administraţie", care se înregistrează în unitatea de învăţământ pentru a deveni document oficial şi se numerotează. Pe ultima foaie, preşedintele ştampilează şi semnează, pentru autentificarea numărului paginilor şi a registrului.

Art.6. Registrul de procese-verbale ale consiliului de administraţie este însoţit, în mod obligatoriu, de dosarul care conţine anexele proceselor-verbale (rapoarte, programe, informări, tabele, liste, solicitări, memorii, sesizări etc.). Cele două documente oficiale, registrul şi dosarul, se păstrează în biroul directorului, într-un fişet securizat, ale cărui chei se găsesc la preşedintele şi la secretarul consiliului.

Art.7. Secretarul Consiliului de Administraţie, are atribuţia şi răspunde de redactarea lizibilă şi inteligibilă a proceselor verbale, într-un registru special (numerotat, parafat şi sigilat), ale şedinţelor consiliului;

Art.8. Prezenta decizie se încredinţează membrilor comisiei de către serviciul secretariat din cadrul instituţiei publice.

Director,

Prof. Enache Maria Camelia

ROMÂNIA MINISTERUL EDUCAȚIEI COMUNA CRISTIAN, JUDEȚUL BRAȘOV ȘCOALA GIMNAZIALĂ

Difuzare
1 ex .registru intrari
1 ex. dosar decizii
1 ex. membrii consiliu

Întocmit,
Secretar,
Epure Corina